

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Padre Cesare Albisetti
Via dei Vignali, 19 – 24030 Terno d'Isola (Bg)
Tel: 035 4940048 – Fax: 035 4949672
e-mail uffici: BGIC88100D@istruzione.it
Posta Certificata: bgic88100d@pec.istruzione.it
C.F. 91026020163 – Codice Univoco UF5HE4
sito - www.icternodisola.it

Al Sito Web della Scuola

A tutta la comunità scolastica

Agli Atti

All'Albo

Ad Amministrazione Trasparente

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO "STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI" E PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO "MULTILINGUISMO DOCENTI" A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Titolo progetto : "Building a STEM mindset: how to prepare for the future"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38874

CUP: I14D23003210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 33469 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 28/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 166 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 12/12/2023 e del Consiglio di Istituto n. 157 del 30/11/2023 di partecipazione al progetto in oggetto;

VISTO il progetto presentato da questo istituto in data 7/02/2024 e l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 28 febbraio 2024 n. prot. 32499

VISTO il decreto prot. N. 1522 del 1/03/2024 di assunzione in bilancio del finanziamento con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2024 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATA la necessità di individuare docenti esperti competenti nell'ambito delle STEM, nell'ambito multilinguistico/clil, nell'ambito dell'orientamento e nell'ambito organizzativo in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "GRUPPO DI LAVORO Linea di intervento A e B nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

DI AVVIARE una procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno disponibile a svolgere la funzione di esperto per la costituzione del Gruppo di Lavoro "**STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI**" e per il gruppo di lavoro "**MULTILINGUISMO DOCENTI**" nell'ambito del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM

e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: **“Building a STEM mindset: how to prepare for the future”** , CNP: **M4C1I3.1-2023-1143-P-38874**, CUP: **I14D23003210006**.

Gli incarichi da attribuire sono i seguenti:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito STEM	3	32
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito orientamento	2	32
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito STEM e organizzazione	1	59
Linea di intervento A – Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito multilinguistico e Linea di Intervento B – Componente gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito del multilinguismo e della metodologia Clil	2	7 (Int. A) + 25 (Int. B)= 32h

Ogni docente può candidarsi in relazione alla Linea di intervento A o B e a seconda della tipologia di ruolo prevista.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- disponibilità alla conoscenza della piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione Progetti” predisposta dal Ministero dell’Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all’inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza

Art. 1 Azioni da attivare

Gli Esperti realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell’azione per l’attuazione della proposta progettuale presentata dall’Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

1. Linea di Intervento A - “Descrizione della composizione e delle modalità operative che saranno adottate dal gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo. Il gruppo di lavoro sarà costituito da 8 docenti, tre esperti in area STEM, due esperti in orientamento e uno esperto in organizzazione, uno esperto in area STEM ed organizzazione, due esperti nell’ambito del multilinguismo. Il gruppo di lavoro elaborerà il dettaglio delle attività mediante incontri periodici anche a distanza, si relazionerà con i docenti incaricati come formatori o con gli enti esterni per la calendarizzazione degli interventi, monitorerà il progetto e medierà con i consigli di classe relativamente alle attività in oggetto. I membri del gruppo si occuperanno anche dell'alimentazione della piattaforma FUTURA, per quanto di competenza.”

2. Linea di Intervento B – “All’interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro sarà costituito da 2 docenti esperti nell’ambito del multilinguismo e della metodologia CLIL.

Il gruppo di lavoro elaborerà il dettaglio delle attività mediante incontri periodici anche a distanza, si relazionerà con i docenti incaricati come formatori o con gli enti esterni per la calendarizzazione degli interventi, monitorerà il progetto e medierà con i consigli di classe relativamente alle attività in oggetto. I membri del gruppo si occuperanno anche dell'alimentazione della piattaforma FUTURA, per quanto di competenza”.

Art. 2 – Oggetto dell’incarico

Ciascun Esperto selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell' Avviso pubblico a cui si è candidato, ricordando che le azioni formative previste riguardano sia gli alunni sia il personale e che sono coinvolti tutti gli ordini di scuola dell’Istituto (infanzia, primaria e secondaria di I grado).

Gruppo di lavoro Linea di Intervento A.

Il Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo:

1. effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l’accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte; in particolare si occupa di:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l’area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l’avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

2. programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento;

3. monitora l’andamento delle diverse tipologie di azioni, rileva gli impatti delle stesse sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fa sintesi dei risultati sul piano didattico - educativo;

4. elabora, sulla base dei risultati osservati delle attività realizzate e sulla scorta delle Linee guida per le Discipline STEM e per l’Orientamento, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

Gruppo di lavoro Linea di Intervento B.

Il Gruppo di lavoro per il multilinguismo:

1. effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l’accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte; in particolare si occupa di:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore

- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

2. programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica;

3. concorre ad elaborare, sulla base dei risultati delle attività realizzate, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alla Nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65 e a tutta la normativa collegata all'intervento.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, i dipendenti di questa Istituzione scolastica.

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 – Criteri di selezione

La selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, verrà effettuata dalla commissione di valutazione preposta, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di seguito esposte comprensive di due macroaree:

- Titoli culturali specifici attinenti all'azione formativa richiesta;

- Titoli professionali coerenti con l'azione formativa richiesta.

1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI	Punteggio
TITOLO DI STUDIO: - Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia di intervento	-votazione fino a 100/110: PUNTI 6 -votazione da 101-110/110: PUNTI 8 -votazione 110 lode/110: PUNTI 10
- Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso coerente con la tipologia di intervento	Punti 3
- DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	Punti 5
- ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento	Punti 4
-Diploma specifico II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	4 pt
-Diploma non specifico II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	2 pt
- MASTER attinente alla tipologia di intervento	Punti 3
-SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	-Titolo durata anni >1: Punti 4 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: Punti 2 per ogni titolo
-SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) non specifici con la tipologia di intervento	-Titolo durata anni >1: Punti 2 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: Punti 1 per ogni titolo
Abilitazione alla libera professione/iscrizione ad albo professionale coerente con la tipologia di intervento	3 pt per titolo
-COMPETENZE I.C.T. certificate MI/ENTI RICONOSCIUTI (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI
-COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE (in corso di validità) (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI
2° MACROCRITERIO: TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ORIENTAMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ORIENTAMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	PUNTI 1 per ogni incarico - Max 9 PUNTI
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione	PUNTI 1 punto per ogni incarico - Max. 3
Partecipazioni a gruppi di lavoro di durata superiore a 8 ore anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel pnrr	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
Esperienze di tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (collaboratore del DS, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di commissione)	PUNTI 1 per ogni incarico - MAX 3 PUNTI

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nella precedente tabella ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il predetto termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei

termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 3. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente al profilo richiesto.

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione dovrà essere indicato il numero del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile;

Art. 5 – Compenso

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è di € 34,00 onnicomprensivi, fino al massimo di ore di attività previste nel presente Avviso. Le spese ammissibili sono quelle previste dalla normativa inerente l'intervento. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 6 – Attribuzione dell'incarico e durata

1. I candidati risultati in posizione utile in graduatoria per ciascun profilo risulteranno i vincitori della selezione.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* in base alla normativa vigente.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per profilo rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 15 Maggio 2025, salvo proroghe.
5. Questa Istituzione Scolastica, potrà recedere anticipatamente dal rapporto, qualora il collaboratore non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 7- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione.

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione (allegato A);

- b) curriculum vitae che deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio (i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati poi nella scheda di autovalutazione);
- c) griglia di autovalutazione firmata (allegato B) con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, la quale che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione;
- d) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (allegato C)

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno essere sotto firmate. L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Terno d'Isola "Padre Cesare Albisetti" - Via dei Vignali, 19 – 24030 Terno d'Isola (Bg) e dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica PEC bgic88100d@pec.istruzione.it entro le ore 10:00 del giorno 28/03/2024 riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: "**Candidatura gruppo di lavoro STEM e multilinguismo**" (D.M. 65/2023). Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 10 - Formulazione graduatorie

La commissione interna di valutazione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione allegata al presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, all'Albo online e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icternodisola.it/>. La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica. Gli aspiranti, nel

caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva.

In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito <https://www.icternodisola.it/> ed avrà valore di notifica.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei prerequisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3 e dall'articolo 4.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è Giovanni Carlo Vezzoli in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale: bgic88100dstruzione.it, numero di telefono: 0354940048

Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Terno d'Isola "Padre Cesare Albisetti" - Via dei Vignali, 19 – 24030 Terno d'Isola (Bg) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Art. 14 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola <https://www.icternodisola.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Curriculum vitae in formato europeo
- Allegato B - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il RUP Dirigente Scolastico

Giovanni Carlo Vezzoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme connesse

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- griglia di valutazione (Allegato B)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (Allegato C)

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'I.C."Padre Cesare Albisetti" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO “STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI” E PER IL GRUPPO DI LAVORO “MULTILINGUISMO DOCENTI”

Criteria di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell’incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all’articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI	Punteggio	Riferimento al CV (numero)	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO: - Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia di intervento	-votazione fino a 100/110: PUNTI 6 -votazione da 101-110/110: PUNTI 8 -votazione 110 lode/110: PUNTI 10			
- Abilitazione all’insegnamento nella classe di concorso coerente con la tipologia di intervento	Punti 3			
- DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	Punti 5			
- ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento	Punti 4			
-Diploma specifico II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	4 pt			
-Diploma non specifico II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	2 pt			
- MASTER attinente alla tipologia di intervento	Punti 3			
-SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	-Titolo durata anni >1: Punti 4 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: Punti 2 per ogni titolo			
-SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) non specifici con la tipologia di intervento	-Titolo durata anni >1: Punti 2 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: Punti 1 per ogni titolo			
Abilitazione alla libera professione/iscrizione ad albo professionale coerente con la tipologia di intervento	3 pt per titolo			
-COMPETENZE I.C.T. certificate MI/ENTI RICONOSCIUTI (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI			
-COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE (in corso di validità) (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI			
2° MACROCRITERIO: TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio	Riferimento al CV (numero)	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della commissione
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ORIENTAMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min.	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			

10 ore)				
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO STEM (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI			
COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ORIENTAMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI			
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO MULTILINGUISMO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	PUNTI 1 per ogni incarico - Max 9 PUNTI			
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione	PUNTI 1 punto per ogni incarico - Max. 3			
Partecipazioni a gruppi di lavoro di durata superiore a 8 ore anche esterni alla scuola per il coordinamento di attivita' formative rientranti nel pnrr	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			
Esperienze di tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (collaboratore del DS, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di commissione)	PUNTI 1 per ogni incarico - MAX 3 PUNTI			
		Totale		

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO C

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "P. Cesare Albisetti"
di Terno d'Isola (BG)**

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

Titolo progetto : “Building a STEM mindset: how to prepare for the future”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38874

CUP: I14D23003210006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firma
