

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. STATALE "P. C. ALBISETTI"
Prot. 0006374 del 23/08/2024
VI-1 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Padre Cesare Albisetti
Via dei Vignali, 19 – 24030 Terno d'Isola (Bg)
Tel: 035 4940048 – Fax: 035 4949672
e-mail uffici: BGIC88100D@istruzione.it
Posta Certificata: bgic88100d@pec.istruzione.it
C.F. 91026020163 – Codice Univoco UF5HE4
sito - www.icternodisola.edu.it

Al Sito Web della Scuola

A tutta la comunità scolastica

Agli Atti

Ad Amministrazione Trasparente

**AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI
PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI
SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento
dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale
integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Titolo progetto : "Our school ... work in progress"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40757

CUP: I14D23003740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche:

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 37862 del 3/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 28/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 166 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 173 del 16/03/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati".

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	Intervento	Descrizione	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore percorso	Modalità di svolgimento delle attività
Elettronica educativa - classe quarta (per docenti di scuola primaria)	Laboratorio di formazione sul campo: Laboratorio di elettronica educativa	Nel corso si unirà tecnologia, creatività e programmazione. Si passerà dalle sagome di cartoncino all'automazione delle stesse, inserendo dei circuiti elettronici nei manufatti. Si cercherà di capire come funzionano i sensori e gli attuatori che sono alla base dei moderni elettrodomestici e che possono essere gestiti da un app. Si useranno i Kit Neuron e Little bit. Si passerà all'uso di un robot (Vincibot) che integra vari sensori e	1	1	10	In presenza

		che attraverso la programmazione visual a blocchi consente di impadronirsi dei concetti base del pensiero computazionale. Un vero laboratorio dove sperimentare i propri elaborati.				
Elettronica educativa - classe quinta (per docenti di scuola primaria)	Laboratorio di formazione sul campo: Laboratorio di elettronica educativa	Nel corso si unirà tecnologia, creatività e programmazione. Si passerà dalle sagome di cartoncino all'automazione delle stesse, inserendo dei circuiti elettronici nei manufatti. Si cercherà di capire come funzionano i sensori e gli attuatori che sono alla base dei moderni elettrodomestici e che possono essere gestiti da un app. Si useranno i Kit Neuron e Little bit. Si passerà all'uso di un robot (Vincibot) che integra vari sensori e che attraverso la programmazione visual a blocchi consente di impadronirsi dei concetti base del pensiero computazionale. Un vero laboratorio dove sperimentare i propri elaborati.	1	1	10	In presenza
ILROBOT PHOTON E IL TAVOLO INTERATTIVO (per docenti scuola primaria e secondaria)	Percorso di formazione sulla transizione digitale: Programmazione e robotica educativa	Il corso promuove l'uso di tecnologie didattiche moderne da applicare nella didattica educativa- cognitiva per sviluppare competenze socio-emotive in contesti interdisciplinari e inclusivi. Si intende promuovere la conoscenza e l'utilizzo del robot Photon e dei kit ad esso abbinati perché sia integrato nella didattica delle diverse discipline e per individuare le possibilità di inclusione che questo tipo di robot può favorire. Photon, essendo uno strumento interattivo, promuove lo sviluppo della creatività, delle capacità di pensiero logico e ad apprendere le basi della programmazione oltre alle competenze emotive e sociali. Questo robot ha un impatto positivo sugli alunni per la sua forma, i suoi LED e sensori, crea una sorta di "legame", è un valido strumento anche per alunni BES. Il tavolo interattivo è un device touch screen che nel contesto educativo promuove un'esperienza di apprendimento interattivo. Permette allo studente di manipolare i contenuti digitali in modo esperienziale e attivo.	1	1	10	In presenza

Art. 2 Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. Le spese ammissibili sono quelle previste dalla normativa inerente l'intervento. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 3 Attribuzione dell'incarico e durata

1. I candidati risultati in posizione utile in graduatoria per ciascun profilo risulteranno i vincitori della selezione.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per profilo rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 15 Maggio 2025, salvo proroghe.
5. Questa Istituzione Scolastica, potrà recedere anticipatamente dal rapporto, qualora il collaboratore non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 30/08/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo bgic88100d@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 4
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purchè in possesso dei requisiti di ammissione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV (*nella sezione iniziale dell'anagrafica del C.V. vanno inseriti solo Cognome e Nome e non altri dati personali o foto – il C.V. non va firmato in calce*), e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 7 Commissione di valutazione

1. La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. La commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e procederà alla comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata all'Avviso stesso.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato

4. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

5. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 – Criteri di selezione

La selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 10, verrà effettuata dalla commissione di valutazione preposta, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di seguito esposte comprensive di due macroaree:

- Titoli culturali specifici attinenti all'azione formativa richiesta;
- Titoli professionali coerenti con l'azione formativa richiesta.

1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI	Punteggio
A1. Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	-votazione fino a 100/110: PUNTI 6 -votazione da 101-110/110: PUNTI 8 -votazione 110 lode/110: PUNTI 10
A2. Diploma Scuola di II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	-votazione inferiore a 48/60: PUNTI 2 -votazione da 48/60 a 59/60: PUNTI 3 -votazione 60/60/110: PUNTI 4
A3. Seconda laurea (anche triennale) diversa da quella di cui al punto A1	PUNTI 4
A4. Abilitazione all'insegnamento in una classe di concorso coerente alle tematiche del progetto	PUNTI 3
A5. DOTTORATO DI RICERCA coerente alle tematiche del progetto	PUNTI 5
A6. MASTER attinente alle tematiche del progetto	PUNTI 3
A7. Pubblicazioni coerenti alla tipologia di intervento	PUNTI 1 per ogni pubblicazione - max 5 pt
A8. SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) attinenti alle tematiche del progetto	-Titolo durata anni >1: PUNTI 4 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: PUNTI 2 per ogni titolo
A9. SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) non specifici per le tematiche del progetto	-Titolo durata anni >1: PUNTI 2 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: PUNTI 1 per ogni titolo
A10. Altro titolo universitario coerente con la tipologia di intervento	PUNTI 1 per titolo - max 2 titoli
A11. Abilitazione alla libera professione/iscrizione ad albo professionale coerente alla tipologia di intervento	PUNTI 3 per titolo
A12. COMPETENZE I.C.T. certificate MI/ENTI RICONOSCIUTI (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI
A13. Altre certificazioni coerenti con la tipologia di intervento	PUNTI 2 per titolo - max 6 pt
2° MACROCRITERIO: TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio
B1. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI
B2. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI
B3. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelle del punto precedente)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI
B4. Incarichi di insegnamento come esperto nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	PUNTI 1 per ogni incarico - Max 9 PUNTI
B5. Incarichi come tutor nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	PUNTI 1 per ogni incarico - Max 9 PUNTI
B6. Incarico di Animatore Digitale	PUNTI 2 per ogni anno - Max 12 PUNTI
Incarico di componente Team dell'Innovazione	PUNTI 1 per ogni anno - Max 6 PUNTI
B7. Anzianità di servizio	Fino 5 anni PUNTI 3 Da 6 a 12 anni PUNTI 5 Oltre i 12 anni PUNTI 8
B8. Anzianità di servizio come docente di Discipline informatiche	Fino 5 anni PUNTI 4 Da 6 a 12 anni PUNTI 7 Oltre i 12 anni PUNTI 10

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nella precedente tabella ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso. Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 7 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il predetto termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 3. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente al profilo richiesto. Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione dovrà essere indicato il numero del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Art. 9 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente le varie fasi del percorso didattico, gli obiettivi, le strategie, le metodologie, gli strumenti utilizzati, i metodi di misurazione adottati e i livelli raggiunti dagli alunni*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art.10 Requisiti minimi di accesso

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, i dipendenti di questa Istituzione scolastica.

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 12 - Formulazione graduatorie

La commissione interna di valutazione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione allegata al presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, all'Albo online e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icternodisola.it/>. La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica. Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva.

In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito <https://www.icternodisola.it/> ed avrà valore di notifica.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3 e dall'articolo 4.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è Giovanni Carlo Vezzoli in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale: bgic88100dstruzione.it, numero di telefono: 0354940048

Articolo 14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Terno d'Isola "Padre Cesare Albisetti" - Via dei Vignali, 19 – 24030 Terno d'Isola (Bg) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla

normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Art. 16 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola <https://www.icternodisola.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B – Griglia di autovalutazione dei titoli
- Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il RUP Dirigente Scolastico

Giovanni Carlo Vezzoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme connesse

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede (colonna "Preferenze"). In caso di candidatura per più ruoli, barrare la casella relativa ai ruoli richiesti aggiungendo anche le priorità tramite numerazione da 1 (preferenza più alta) a 4 (preferenza più bassa)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR

Criteria di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 10 per il ruolo per cui si presenta domanda

1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI	Punteggio	Riferimento al CV (numero)	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della commissione
A1. Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	-votazione fino a 100/110: PUNTI 6 -votazione da 101-110/110: PUNTI 8 -votazione 110 lode/110: PUNTI 10			
A2. Diploma Scuola di II grado (valutato solo se in assenza di laurea)	-votazione inferiore a 48/60: PUNTI 2 -votazione da 48/60 a 59/60: PUNTI 3 -votazione 60/60/110: PUNTI 4			
A3. Seconda laurea (anche triennale) diversa da quella di cui al punto A1	PUNTI 4			
A4. Abilitazione all'insegnamento in una classe di concorso coerente alle tematiche del progetto	PUNTI 3			
A5. DOTTORATO DI RICERCA coerente alle tematiche del progetto	PUNTI 5			
A6. MASTER attinente alle tematiche del progetto	PUNTI 3			
A7. Pubblicazioni coerenti alla tipologia di intervento	PUNTI 1 per ogni pubblicazione - max 5 pt			
A8. SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) attinenti alle tematiche del progetto	-Titolo durata anni >1: PUNTI 4 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: PUNTI 2 per ogni titolo			
A9. SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) non specifici per le tematiche del progetto	-Titolo durata anni >1: PUNTI 2 per ogni titolo - Titolo durata anni 1: PUNTI 1 per ogni titolo			
A10. Altro titolo universitario coerente con la tipologia di intervento	PUNTI 1 per titolo - max 2 titoli			
A11. Abilitazione alla libera professione/iscrizione ad albo professionale coerente alla tipologia di intervento	PUNTI 3 per titolo			
A12. COMPETENZE I.C.T. certificate MI/ENTI RICONOSCIUTI (max 3 titoli non equivalenti)	PUNTI 2 per certificazione - MAX 6 PUNTI			
A13. Altre certificazioni coerenti con la tipologia di intervento	PUNTI 2 per titolo - max 6 pt			
2° MACROCRITERIO: TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio	Riferimento al CV (numero)	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della commissione
B1. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 10 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 3 PUNTI			
B2. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso esperienze di relatore in corsi di formazione min. 6 ore)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI			
B3. COMPETENZE SPECIFICHE ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL PROGETTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelle del punto precedente)	PUNTI 1 per ciascun corso - MAX 5 PUNTI			



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto : "Our school ... work in progress"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40757

CUP: I14D23003740006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
